

---

## Checkliste für den Oberschiedsrichter

### Vorbereitung:

- Regelbuch BTV Regeln/ Ordnungen
- Durchführungsbestimmungen Regionalliga
- Endgültige Mannschaftsaufstellungen der beteiligten Vereine
- Vorlagen für Mannschaftsaufstellungen (Verteilen der MS Aufstellungsvordrucke)
- Spielbericht und Schiedsrichterblätter

### Ankunft:

- Rechtzeitiges und ordentliches Erscheinen auf der Anlage (mindestens 60 Min. vor Beginn)
- Bekannt machen bei der Turnierleitung und den Mannschaftsführern
- Ansprechpartner bei Organisationsfragen? Zeit und Ort für MF Besprechung koordinieren – wer kommt sonst noch?

### Anlagenbegehung (Kurze Begehung und Abnahme der geplanten Spielplätze):

- Spiel- und Trainingsplätze (Beschaffenheit, Auslauf, Netze, Netzpfeiler, Einzelstützen, Schiedsrichterstühle, Spielerbänke, Sitzmöglichkeiten für Zuschauer, Trainingsplätze), Werbung
- Platzpflege (wer und wann?), Platzpflegeeinrichtungen, Reperaturset
- Bälle ausreichend vorhanden?
- Handtücher, Getränke – gibt es da etwas?
- Spieldaufrufe – wer und wie? Wo befinden sich die Toiletten?
- Gibt es eine ärztliche Versorgung oder zumindest einen Notfallkoffer?

### Schiedsrichter:

- Wer sind die Schiedsrichter? Kurze Vorstellung.
- Sind alles geprüfte Schiedsrichter? Wer ist aus der BTV Junior Group?
- Besprechung mit den Schiedsrichtern – Briefing mit Hinweis auf das Sandplatz Prozedere (Ballabdrücke) und den DTB Verhaltenskodex
- Einteilung nach Schwierigkeit der Matches, der beste soll die schwierigsten Spiele schiedsen, auch wenn das Einzel Nr.6 ist.
- **Unterstützung während der Spiele / Teamwork**
- Nachbesprechung / Manöverkritik intern, **speziell für neue D-SR**

### Organisation:

- Mindestens 2 Hallenplätze – wo und ab wann (Hallenbericht)
- Mannschaftsführer- Besprechung, möglichst mit SR anwesend – auf jeden Fall die neuen Regeländerungen ansprechen!
- Abgabe der Meldungen spätestens 15 min vor Spielbeginn
- Kontrolle der Aufstellungen, Anwesenheit der Spieler und deren Spielberechtigung (Alter, Nationalität)
- Festsetzung des Spielplans, Ansetzung, Beispielbarkeit der Plätze
- Doppel Aufstellung: sorgfältige Prüfung (neue Ausländer?) und erst danach Offenlegung und Festlegung des Spielbeginns und der Plätze.

**Während der Spiele:**

- Ständige Präsenz bei den Wettspielen
- Beobachtung der Wettspiele, insbesondere SR, Betreuer, Spielerverhalten
- Einhaltung des DTB Verhaltenskodex und der Tennisregeln beobachten
- **Nicht in Tatsachenentscheidungen einmischen!**
- **Ständiger visueller Kontakt mit den Schiedsrichtern, unauffällige Unterstützung**
- Abbruch wegen Unbespielbarkeit, Dunkelheit
- Soll in der Halle gespielt werden? Wie sieht es mit dem Wetter aus?

**Nach Beendigung der Spiele:**

- Aufstellungen und SR Blätter sammeln und mitnehmen
- Kopie des Spielbericht auf Richtigkeit prüfen und unterschreiben
- Das Formular Kostenübersicht Stuhlschiedsrichter nach dem Spieltag ausgefüllt an den BTV schicken
- Bei Vorkommnissen bitte unbedingt den Spielleiter Andreas Lauer und Dr. Marco Vietze informieren