

---

## Hinweisblatt zur Durchführung des Vereinspraktikums im Rahmen der B-Trainer-Ausbildung/Breitensport

---

Das Praktikum dient der vertieften Auseinandersetzung mit der Umsetzung einer Vereinsveranstaltung. Für den angehenden B-Trainer ist es die Möglichkeit, seine neu gewonnenen Kenntnisse in die praktische Vereinsarbeit einzubringen.

Ziel ist es eine Veranstaltung im Verein praktisch umzusetzen und durchzuführen. Die Umsetzung sollte auf Grund des zur Verfügung stehenden Zeitbudgets (30 LE) qualitativ möglichst hochwertig ausfallen.

Als möglicher Inhalt kann aus folgenden Events und Veranstaltung gewählt werden:

1. Vereinsmeisterschaften für erwachsene Freizeitspieler
2. Vereinsmeisterschaften für Kinder bis 12 Jahre
3. Tag der offenen Tür
4. Schnuppernachmittag für Kinder
5. Schnuppernachmittag für Familien
6. Feriencamp
7. Spiel- und Treffangebote für Kinder und Jugendliche
8. Spiel- und Treffangebote für Erwachsene
9. Gründung einer Tennisschule
10. Gründung einer SAG
11. Der moderne Tennisverein – Strukturen und Angebote
12. Jubiläumsorganisation
13. Der Breitensportwart – Möglichkeiten und Aufgaben
14. Gründung eines „Juniorclubs“
15. Der moderne Vereinstrainer – Strukturen und Aufgaben
16. Koordinations- und Motoriktreff
17. Gemischtes Turnier für Wettkampf- und Breitensportler
18. Vereinspräsentation im Rahmen eines Straßenfestes
19. Familientag für Vereinsmitglieder und Nichtmitglieder

Das Praktikum muss folgenden Anforderungen genügen:

- Der Umfang sollte (für Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung des Events oder der Veranstaltung) mindestens 30 Lerneinheiten à 45 Minuten betragen.
- Das Praktikum ist im Rahmen der Ausbildung nach Möglichkeit vor dem Prüfungslehrgang zu absolvieren, kann jedoch auch nachträglich durchgeführt werden.
- Die Umsetzung sollte in enger Zusammenarbeit mit qualifizierten Trainern oder den Vorstandsmitgliedern des Vereins koordiniert und durchgeführt werden.
- Das Praktikum muss in allen Bereichen (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung) schriftlich sowie mit Fotos und Materialien (Ausschreibungen, Presseberichte,...) dokumentiert werden.

- 
- Nach Beendigung des Praktikums ist ein Praktikumsbericht zu verfassen, der die gesamte Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung beschreibt und dokumentiert. Im Anhang sind die dokumentierenden Fotos sowie alle verwendeten Materialien (Flyer, Plakate, Presseartikel,...) in Kopie oder im Original beizulegen.
  - Der Bericht **muss (ohne Anhang) mindestens sechs getippte DIN A4-Seiten** (gängige Ränder, Schriftgröße 12, einfacher Zeilenabstand) umfassen.
  - Über die geleisteten Arbeiten und Durchführungsschritte ist ein Praktikumsnachweis zu führen und vom Vereinsvorsitzenden abzuzeichnen.

Kenntnisnahme von diesem Hinweisblatt

-----  
Vereinsvorsitzender

-----  
Vereinsstempel

### Praktikumsnachweis zur B-Trainer-Ausbildung/Breitensport

Name:		Vorname:	Verein:
<b>Thema</b>			
<b>Datum</b>	<b>UE</b>	<b>Arbeitsmaßnahme</b>	
<b>A: Vorbereitung</b>			
<b>B: Durchführung</b>			
<b>C: Nachbereitung</b>			
<b>Gesamt:</b>			

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Praktikant

\_\_\_\_\_  
Unterschrift/Vereinsvorsitzender

\_\_\_\_\_  
Vereinsstempel